

Zarządzenie Nr 18.2023
Wójta Gminy Białosłowie
z dnia 23 marca 2023 roku

**w sprawie powołania Zespołu do opracowania projektu raportu
o stanie Gminy Białosłowie za rok 2022 oraz określenia obszarów raportu**

Na podstawie art. 30 ust. 1 oraz 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2023 r. poz. 40) zarządzam co następuje:

§ 1

1. Powołuję Zespół do opracowania projektu raportu o stanie Gminy Białosłowie za rok 2022 zwany dalej „Zespołem” w składzie:

1. Marlena Hajman – Zastępca Wójta – Przewodniczący Zespołu
2. Danuta Polachowska – Skarbnik Gminy
3. Artur Wika – Informatyk
4. Paulina Furman – Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białosłowie
5. Natalia Michalska – Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Białosłowie
6. Bernadeta Dubilewicz – Dyrektor Samorządowego Przedszkola w Białosłowie
7. Jolanta Lubińska – Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Wiktora Kaji w Białosłowie

2. Zadaniem Zespołu jest przygotowanie projektu raportu o stanie Gminy Białosłowie o którym mowa w art. 28aa ust. 1 i 2 ustawy o samorządzie gminnym za rok 2022 do dnia 10 maja 2023 roku.

3. W pracach Zespołu mogą uczestniczyć kierownicy referatów, osoby zatrudnione na samodzielnych stanowiskach pracy oraz pracownicy gminnych jednostek organizacyjnych, wskazani przez członków Zespołu.

§ 2

1. Każdy kierownik referatu, kierownik jednostki organizacyjnej, pracownik na samodzielnym stanowisku oraz pracownik jednostki organizacyjnej, o którym mowa w § 1 ust. 3 przygotowuje część projektu raportu w zakresie zadań realizowanych przez referat, jednostkę organizacyjną oraz stanowisko pracy.

2. Zobowiązuję pracowników Urzędu do współpracy z Zespołem przy opracowywaniu informacji do poszczególnych zagadnień raportu, w szczególności do przekazywania wnioskowanych przez Zespół danych i informacji oraz weryfikacji zapisów projektu raportu w odniesieniu do obszaru działalności danego referatu, jednostki organizacyjnej.

§ 3

1. Projekt raportu powinien obejmować podsumowanie działalności Wójta Gminy Białośliwie w 2022 roku, w szczególności zawierać informacje dotyczące stanu realizacji polityk, programów i strategii realizowanych przez Gminę Białośliwie, a także sposób wykonania uchwał podjętych przez Radę Gminy Białośliwie.

2. W projekcie raportu uwzględnić należy inne informacje w szczególności niezbędne do uzyskania dokładnego i rzetelnego obrazu ogólnej sytuacji Gminy Białośliwie, przedstawić dane o wszystkich ważnych aspektach funkcjonowania Gminy Białośliwie.

3. Projekt raportu powinien obejmować analizę działalności Gminy Białośliwie w niżej wymienionych obszarach:

- 1) Ogólna charakterystyka Gminy.
- 2) Stan finansów Gminy, w tym Fundusze sołeckie.
- 3) Gospodarka nieruchomościami.
- 4) Gospodarka przestrzenna.
- 5) Gospodarka mieszkaniowa.
- 6) Gospodarka komunalna.
- 7) Zamówienia publiczne.
- 8) Opieka nad zabytkami.
- 9) Ochrona środowiska naturalnego.
- 10) Infrastruktura drogowa.
- 11) Polityka społeczna.
- 12) Realizacja uchwał Rady Gminy Białośliwie.
- 13) Współpraca z organizacjami pozarządowymi.
- 14) Oświata i edukacja.
- 15) Kultura, promocja, sport i rekreacja.
- 16) Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa.
- 17) Rozwój zasobów ludzkich w sektorze samorządowym.
- 18) Gmina w konkursach i publikacjach.

4. Zobowiązuję pracowników o których mowa w § 2 ust. 1 niniejszego Zarządzenia do przekazania opracowanych części raportu w formie elektronicznej do Przewodniczącego Zespołu w terminie do 20 kwietnia 2023 roku.

§ 4

Wykonanie Zarządzenia powierzam Zastępcy Wójta Gminy.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt

/-/ Krzysztof Rutkowski

