

ZARZĄDZENIE Nr 24.2017

Wójta Gminy Białosłowie

z dnia 10 kwietnia 2017r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej im. Wiktora Kaji w Białosłowie

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.), art. 36a ust. 1 i 2 w związku z art. 5c pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.), § 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 kwietnia 2010 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2010 r. Nr 60 poz. 373 z późn. zm.) i §1, §2, §5 i §10 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek (Dz. U. z 2009 r. Nr 184 poz. 1436 z późn. zm.),

zarządzam, co następuje:

- § 1.** Ogłaszam konkurs na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej im. Wiktora Kaji w Białosłowie, przy ul. 4 Stycznia 8, dla której organem prowadzącym jest Gmina Białosłowie.
- § 2.** 1. Objęcie stanowiska dyrektora szkoły określone w § 1 nastąpi z dniem 1 września 2017 r.
2. Warunki, jakie powinien spełniać kandydat na dyrektora, wskazane zostały w załączniku do niniejszego zarządzenia.
3. Zgłoszenie do konkursu winno zawierać dokumenty określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.
4. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się:
- 1) na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Białosłowie,
 - 2) na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy w Białosłowie,
 - 3) na tablicach ogłoszeń jednostek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Białosłowie.
5. Podania kandydatów o przystąpieniu do konkursu na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej im. Wiktora Kaji w Białosłowie należy składać w Urzędzie Gminy w Białosłowie, w trybie określonym w załączniku do niniejszego zarządzenia.
- § 3.** Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcy Wójta Gminy Białosłowie.
- § 4.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

(-) Wójt Gminy

Krzysztof Rutkowski

- 1. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w § 1, § 2, § 5 oraz w § 10 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek (Dz. U. z 2009 r. Nr 184, poz. 1436 z późn. zm.).**
- 2. Oferta osoby przystępującej do konkursu, zwanej dalej kandydatem, powinna zawierać:**
 - 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu wraz z koncepcją funkcjonowania i rozwoju Szkoły Podstawowej w Białosłowie;
 - 2) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz poświadczającego obywatelstwo kandydata;
 - 3) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informacje o:
 - stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela albo
 - stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego albo
 - stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
 - 4) oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w podpunkcie 3;
 - 5) oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzające posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;
 - 6) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym, wydane przez lekarza;
 - 7) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
 - 8) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
 - 9) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 168 z późn. zm.);
 - 10) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 – 1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2016 r. poz. 1721 z późn. zm.) – w przypadku kandydata na stanowisko dyrektora publicznej szkoły;

- 11) oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego - w przypadku nauczyciela;
- 12) oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
- 13) oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2016 r. poz. 1379 z późn. zm.) lub w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1842 z późn. zm.) – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
- 14) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
- 15) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922), w celach przeprowadzania konkursu na stanowisko dyrektora.

3. Kandydat jest zobowiązany na żądanie w dniu konkursu przedstawić oryginały dokumentów, o których mowa w punkcie 2, podpunkcie 2, 4, 5, 11, 12.

4. Informacja o sposobie i terminie składania ofert:

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach, z podanym adresem zwrotnym, z dopiskiem „Konkurs na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Wiktora Kaji w Białosłiwie”, w terminie od dnia ukazania się ogłoszenia do dnia **26 kwietnia 2017 r. do godziny 15³⁰**, na **adres: Urząd Gminy w Białosłiwie, 89-340 Białosłowie , ul. Ks. Kordeckiego 1.**

Oferty, które wpłyną do Urzędu Gminy w Białosłiwie po upływie wymienionego terminu i godzinie nie będą rozpatrywane.

5. Informacja o sposobie powiadamiania kandydatów:

- 1) Konkurs prowadzi Komisja Konkursowa powołana odrębnym zarządzeniem Wójta Gminy Białosłowie;
- 2) Posiedzenie Komisji odbędzie się nie później, niż w ciągu 14 dni roboczych od upływu terminu składania ofert;
- 3) O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie, w formie pisemnej.

6. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym załączniku stosuje się: rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek (Dz. U. z 2009 r. Nr 184, poz. 1436 z późn. zm.) i rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 kwietnia 2010 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2010 r., Nr 60, poz. 373 z późn. zm.).

